Міністерство освіти і науки України
Уманський державний педагогічний університет
імені Павла Тичини
Факультет соціальної та психологічної освіти

Посібник методичних рекомендацій кураторам академічних груп

Умань "2015р.

Укладач:

Мазур О.Ю. - викладач кафедри психології, заступник декана з виховної роботи факультету соціальної та психологічної освіти УДПУ імені Павла Тичини;

Рекомендовано
до друку вченою радою факультету соціальної та психологічної освіти
Уманського державного педагогічного університету
імені Павла Тичини
(протокол № 1 від 31 серпня 2015 р.)

План

І І Іонола-шш про куратора **академічної** групи УДПУ **' І'■ >ні. мр.ітрл у виховному процесі**

і А і.пі і.імі>і студентів до навчального процесу та адаптаційні здібності І І Ірооік-мп, які < актуальними для студентів першого курсу •. І емаінчііс планування кураторських годин

0 **()рктшшанмй перелік тем виховних годин / І'ооогл з батьками**

К І Іорадп бат ькам студента-першокурсника з питань їх адаптації у нових умовах навчання та життєдіяльності, ц Доланої

ц і 1 1 **,ім я і ка тим бат ьків** ч ' -їм, 1111.1'1 кура міра

.і і 1 11 1,! 1 . 111 ' 1111111 іін-ірумептаріі куратора **академічної групи (методики)**

1 п і и 11 к ні і ера і N ри

1. Положення про куратора студентської групи

1. Загальна частина

1.1. Куратор призначається для надання допомоги студентам у формуванні студентського колективу групи, проведення індивідуальної виховної роботи, здійснення зв'язків з батьками студентів, з'ясування проблем студентів, надання їм можливої допомоги, контролю за навчальним процесом тощо.

1.2. Куратором студентської групи може бути штатний науково-педагогічний працівник (зі стажем роботи у вищому навчальному закладі не менше 1 року), який користується авторитетом, відзначається високими моральними якостями, володіє необхідною педагогічною майстерністю і організаторськими здібностями та може забезпечити позитивний виховний вплив на студентів. Куратор обирається на засіданні кафедри і затверджується рішенням ради факультету (інституту). Персональний склад кураторів подасться ректору і затверджується його наказом.

1.3. Куратор призначається, як правило, на навчальний рік. Декани факультетів (інститутів), завідувачі кафедр, куратори наукових товариств та сумісники не призначаються кураторами.

1.4. З питань організаційно-виховної роботи куратор підпорядкованої завідувачу кафедри, відповідальному за виховну роботу на факультет (інституті).

1.5. Куратор закріплюється за студентською групою, як правило, на весь період навчання в університеті. Заміна куратора може робитись з поважних причин, або якщо він не справився з виконанням доручення за ініціативок: декана факультету або студентів групи.

1.6. Поточний контроль за роботою куратора здійснюють відповідальний за виховну роботу факультету (інституту), завідувач кафедри.

1.7. Систематичний контроль за роботою куратора здійснюють деканати факультетів (інститутів). На засіданнях вченої ради факультету (інституту

' . .....ми >..... .. кафедр про роботу кураторів, звіти самих

' І"Н..|,иі .... і 11.1 щоці іоажуї і ьея кращий досвід. Декан факультету

[1] і ці., и. |и іііі.і. *u*. п\ и ішк чи дальність за стан виховної роботи із

' [1] " " ' ' І І МІМ Мм |м і ІІІ І

' * ... . і форми робін и куратора академічної групи

[1] 'ії..... и ни.,і міорчої особистості студента: тестування, анкетування,

..... * І" І І МІНІ ІІІ І 111,1. мсн».д експертних оцінок.

І Ірої но іум.шня результатів академічної, науково-дослідницької, """"

юі ми 'іііііііі.um 1ш *і* V леї і та.

' І'оірііоі.л ііршрам індивідуального розвитку і саморозвитку творчої " "ИИІ '"і и і і s

/к-111 л. рекомендації куратора з організації навчальної та поза

І . ІІІ І і Ірині ЧНІНІ.ІІІК І І

І А і.и 11 .і 111 и і і у тії і ні по умов та вимог університетської освіти:

'" 'ії"' .....і три ні 1.1 ір.гштчмп університету; екскурсії в музеї, наукову

■і* ..... , їм гіф. ірі і їм і річі і і ір* >н і ч н им 11 вчепими; організація самостійної

'''''''ії і г, и ІІІІІІ І.І І\Ч. мім і IS и ІІІІІІ ДО науково-дослідницької ДІЯЛЬНОСТІ,

.. .. і .імічірчаміаііііч. оріангіацн іі проведення факультетських та

іаі а іі.ііos іііисрі імен І.МІЧ іаходах.

' ДОІЮМОІ а студентам у складанні програми самовиховання, де мають ■чіп окрі-снепі позитивні га негативні якості особистості; визначені тнім, іііімінх меюдів самовиховання та роботи над собою. Сприяння іо ти і мни вміння зві тувати перед собою про свої вчинки, аналізувати їх та іамічаїи нііяхп подолання недоліків, розвивати позитивні риси та якості.

' о (>рі лнізація колективу студентів академгрупи: виявляти и пн піни шиї стосунки студентів, характер їх взаємовідносин, офіційних та и і >фі і и н і ні ч іплсріи в групі; визначати цікаві студентам творчі колективні іір.іііі і /іономлиті в їх організації; проводити години тематичного іпіп.\нанпя, звертаючи увагу на розвиток політичної культури, формування нісчіієішості, естетичне та моральне виховання, становлення громадянської о шин, сприяти впровадженню здорового способу життя, викоріненню

шкідливих звичок, запобігати вживанню студентами алкоголю та наркотиків; сприяти участі студентів у відродженні національно-культурних традицій, дотриманні традицій факультетів, інститутів, університету; вивчати історико-культурну спадщину України; відзначати державні свята і пам'ятні дати.

3. Права куратора

3.1. Брати участь у рейтинговій оцінці організаторських здібностей підопічних студентів, виконання ними громадських доручень.

3.2. Брати участь у вирішенні питань призначення стипендії, поселення) гуртожитки студентів закріпленої групи.

3.3. Висувати найкращих студентів групи до нагороджень та різних форм заохочень за успіхи в навчанні, науковій, спортивній, культурно-масовій тг громадській роботі.

3.4. Виступати перед адміністрацією про застосування установленю форм дисциплінарного та адміністративного стягнення до студентів *зі* допущені ними порушення трудової і навчальної дисципліни, громадської« порядку тощо.

3.5. Куратор маг право сповіщати батьків студента з питань порушенні ним Правил внутрішнього розпорядку і незадовільної успішності, а такой висловлювати від імені кафедри подяку батькам за відмінне навчання і виховання дітей.

4. Обов'язки куратора академічної групи

4.1. Куратор зобов'язаний дотримуватися морально-етичних норм прі спілкуванні зі сіудепгами і не допускати розповсюдження конфіденційно інформації, яка стосуггься студентів групи.

4.2. Виховувати у студентів почуття відповідальності за збереженн майна в аудиторіях та гуртожитках.

4.3. Сприяти створенню в групі здорового морально-психологічногі клімату, встановленню нормальних стосунків між студентами і викладачами т співробітниками факультету та університету.

•І І К \ |>.і 11 >| > меч- ІШІ і юні дальність за належне виконання обов’язків, Иі'ргіІМ'ІГІПІЧ ним І Іоио/ксння м.

*> ІІ і її 11 \ п;і 11 її и і облік роботи куратора

■ І І \ | >.і і«>|> регулярно веде журнал, де відображає демографічні, ■ < чп.і ІІ.ІІІ с і м г 1111 мін про кожного студента, дані про його нахили і здібності. [1]1 • 11' < м н | м > і ш 111 "Навчальна робота" витрачений робочий час на організаційні, і н і ч ч н м і н і м і л и н і індивідуальну роботу, проведені з групою за розкладом та в 1 ■<>чині "культурно-виховна робота" всі інші витрати робочого часу, пов’язані з І н її >• > 11 о* і кураіора в закріпленій групі.

[1 1] 11 пан виховної роботи групи (на рівні кафедри) повинен бути Іиимічіім ликумсніом у повсякденній роботі, складений на семестр за єдиною формою. 1.11 игрл/М'їіііі па кафедрі (для групи) і на факультеті (для кафедри).

" [1 У] .... року куратор повинен подати звіт заступнику " '■"Ии.і ' іиіміїиіоі р» а і* 1111 про викопану робогу.